



Biblioteka
Politechniki Łódzkiej

Wólczańska 223,
90-924 Łódź

www.bg.p.lodz.pl

Współpraca pracowników Biblioteki PŁ z uczelnią przy realizacji projektu Dydaktyka 2.0

dr Iwona Sójkowska
kustosz dyplomowany
Biblioteka PŁ



Inicjatywa współpracy przy realizacji projektu

Propozycja współpracy skierowana do Dyrektora BPŁ przez Dziekana Wydziału Zarządzania i Inżynierii Produkcji.

Propozycja współpracy skierowana do Dyrektora BPŁ przez Dział Rozwoju Uczelni i Zasobów Ludzkich.





Projekt „Dydaktyka 2.0”

Projekt „Dydaktyka 2.0” finansowany jest ze środków pozyskanych przez Politechnikę Łódzką z **Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**. Celem projektu jest podniesienie kompetencji dydaktycznych kadry akademickiej uczelni.

Realizacja projektu przewidziana została na trzy semestry – od semestru zimowego w roku akademickiego 2017/2018 do semestru zimowego w roku akademickiego 2018/2019.





Zakres projektu

Nauczyciele akademicy uczestnicząc w ogólnouczelnianym projekcie mają szansę poszerzyć umiejętności i podnieść swoje kompetencje

w zakresie:

1. nowoczesnej dydaktyki: Problem Based Learning, Design Thinking, Case Teaching,
 2. e-learningu, **zarządzania informacją (moduł BPŁ)**, umiejętności informatycznych,
- a także poprzez udział w:
1. lektoratach z języków obcych: angielskiego i francuskiego,
 2. szkoleniach w jednostkach zagranicznych: Design Thinking Advanced, Problem Based Learning Advanced.





Blok „Zarządzanie informacją”

Zajęcia z zakresu „zarządzania informacją” obejmują 21 godzin, w tym:

Podstawy prawa autorskiego – 5 godz. (Dział Prawny PŁ)

Zajęcia obejmują charakterystykę ochrony praw autorskich na podstawie ustawy „Prawo autorskie i prawa pokrewne”, ze szczególnym uwzględnieniem prawa cytatu, dozwolonego użytku edukacyjnego oraz dozwolonego użytku osobistego.

Przekazana wiedza powinna być wykorzystana w procesie dydaktycznym zarówno przez nauczycieli akademickich przygotowujących i udostępniających materiały dydaktyczne, jak i studentów korzystających z dzieł rozpowszechnionych.



Blok „Zarządzanie informacją”

Zajęcia z zakresu „zarządzania informacją” obejmują 21 godzin, w tym:

Zarządzanie informacją – nabycie umiejętności w zakresie wykorzystania elektronicznych serwisów czasopism i baz danych – 4 godz. (I. Sójkowska, BPŁ)

Zajęcia obejmują prezentację licencjonowanych źródeł informacji naukowej; kształtowanie umiejętności ich wykorzystywania – budowanie strategii wyszukiwawczej, selekcja informacji, alerty.

Przekazana wiedza w zakresie obsługi elektronicznych serwisów pełnotekstowych, baz abstraktowych i faktograficznych powinna być wykorzystana w procesie dydaktycznym, dzięki czemu studenci będą mogli łatwiej dotrzeć do potrzebnych informacji w procesie uczenia się oraz przy tworzeniu prac dyplomowych.



Blok „Zarządzanie informacją”

Zajęcia z zakresu „zarządzania informacją” obejmują 21 godzin, w tym:

Zarządzanie informacją – nabycie umiejętności w zakresie wykorzystania funkcjonalności elektronicznych serwisów książek pełnotekstowych – 3 godz. (I. Szmidt, BPŁ)

Zajęcia obejmują prezentację licencjonowanych serwisów książek pełnotekstowych; kształtowanie umiejętności wykorzystywania ich funkcjonalności – budowanie strategii wyszukiwawczej, selekcja informacji, archiwizacja treści, grupowe udostępnianie oryginalnych publikacji lub ich fragmentów. Zajęcia mają charakter pracy w grupach, podczas której uczestnicy dodają notatki, komentarze do treści, współdzielą się linkami.

Przekazana wiedza w zakresie obsługi elektronicznych serwisów książek pełnotekstowych i współdzielenia treści, notatek oraz zamieszczania komentarzy powinna być wykorzystana w procesie dydaktycznym. Dzięki temu studenci będą mogli łatwiej dotrzeć do potrzebnych informacji w procesie uczenia się i pisania prac zaliczeniowych/końcowych oraz współdzielić potrzebne treści wraz z własnymi komentarzami/notatkami.



Blok „Zarządzanie informacją”

Zajęcia z zakresu „zarządzania informacją” obejmują 21 godzin, w tym:

Zarządzanie informacją – nabycie umiejętności w zakresie wykorzystania funkcjonalności elektronicznych, ogólnodostępnych zasobów informacji naukowej oraz wykorzystania narzędzi pracy grupowej nad tekstami – 4 godz. (M. Roźniakowska-Kłosińska, BPŁ)

Podczas zajęć uczestnicy poznają źródła informacji naukowej udostępniane zgodnie z ideą otwartego dostępu, portale społecznościowe dedykowane środowiskom naukowym np. Research Gate. Nabywają umiejętność wirtualnego współtworzenia i współdzielenia treści publikacji/pracy/projektu z wykorzystaniem narzędzi typu Dropbox Paper.

Przekazana wiedza ma na celu zwiększenie świadomości dostępu do literatury naukowej poprzez korzystanie z zasobów OA, a także umiejętne dzielenie się wiedzą poprzez deponowanie publikacji w repozytoriach, w naukowych portalach społecznościowych. Natomiast narzędzia do grupowej pracy nad tekstem ułatwią współpracę wykładowców i studentów przy tworzeniu projektów/prac dyplomowych.



Blok „Zarządzanie informacją”

Zajęcia z zakresu „zarządzania informacją” obejmują 21 godzin, w tym:

- 1. Bibliografia załącznikowa i przypisy bibliograficzne wg normy PN-ISO 690 (2012) – 1 godz. (I. Sójkowska, BPŁ)** – zapoznanie z podstawowymi zasadami budowy opisu bibliograficznego, ze szczególnym uwzględnieniem elementów jednoznacznie identyfikujących przywoływany dokument.
- 2. Zarządzanie bibliografią załącznikową: EndNote – 2 godz. (I. Gajda, BPŁ)** – założenie konta, budowa własnej bazy wiedzy, tworzenie bibliografii załącznikowej w różnych stylach, współdzielenie własnej bazy wiedzy.
- 3. Zarządzanie bibliografią załącznikową: Mendeley – 2 godz. (A. Sobolewska, BPŁ)** – założenie konta, budowa własnej bazy wiedzy, tworzenie bibliografii załącznikowej w różnych stylach, współdzielenie własnej bazy wiedzy.

Celem zajęć jest przekazanie informacji na temat istoty poprawnego tworzenia opisów bibliograficznych, dzięki którym cytowane dokumenty będą możliwe do zidentyfikowania przez zainteresowane osoby, a także dążenie do ujednoliconego stylu cytowania w pracach dyplomowych w uczelni, z wykorzystaniem narzędzi do zarządzania bibliografią załącznikową.



Zalety wynikające z udziału BPŁ w projekcie

Duże zainteresowanie uczestników zajęciami oferowanymi przez BPŁ w ramach projektu „Dydaktyka 2.0”, znacznie przewyższające liczbę miejsc. (Do Biblioteki docierają prośby pracowników PŁ o organizację takich zajęć także poza projektem).

Spotkanie/nawiązanie bliższych relacji z pracownikami dydaktycznymi, naukowo-dydaktycznymi z różnych wydziałów.

Zapoznanie z prawem autorskim w zakresie zgodnym z potrzebami nauczycieli akademickich i studentów.





Zalety wynikające z udziału BPŁ w projekcie

Przedstawienie nauczycielom akademickim **oferty licencjonowanych zasobów elektronicznych** dostępnych dla społeczności PŁ.

Zwiększenie świadomości w zakresie możliwości wyszukiwawczych, jakie oferują serwisy i bazy danych.

Zapoznanie z możliwościami pracy grupowej w oparciu o wybrane zasoby elektroniczne i usługi – możliwość współdzielenia treści naukowych, możliwość współredagowania pracy np. dyplomowej.

Budowanie świadomości poprawnego **stosowania aparatu naukowego** w pracy naukowej, z wykorzystaniem menedżerów zarządzania bibliografią załącznikową.



Zalety wynikające z udziału BPŁ w projekcie

Zwiększenie zainteresowania **organizacją zajęć dla studentów** z zakresu przeszukiwania elektronicznych źródeł informacji oraz zarządzania bibliografią załącznikową.

Zwiększenie zainteresowania **indywidualnymi konsultacjami** organizowanymi dla pracowników naukowo-dydaktycznych.

PROMOCJA BIBLIOTEKI!!!





Słabe strony zajęć z bloku „Zarządzanie informacją” – brak dziedzinowości

Brak możliwości profilowania tematycznego zajęć, dostosowania zawartości merytorycznej do potrzeb uczestników reprezentujących określone dziedziny nauki. Rekrutacja obejmowała pracowników dydaktycznych całej uczelni bez podziału na wydziały.

Brak możliwości pełnej prezentacji baz faktograficznych i innych baz specjalistycznych, mimo bogatej oferty dziedzinowych zasobów wiedzy.

Brak bibliotekarzy dziedzinowych/łączników wydziałowych, biegle posługujących się słownictwem fachowym dla danej dziedziny wiedzy.

Ograniczenia czasowe – brak komfortu czasowego dla prowadzących.





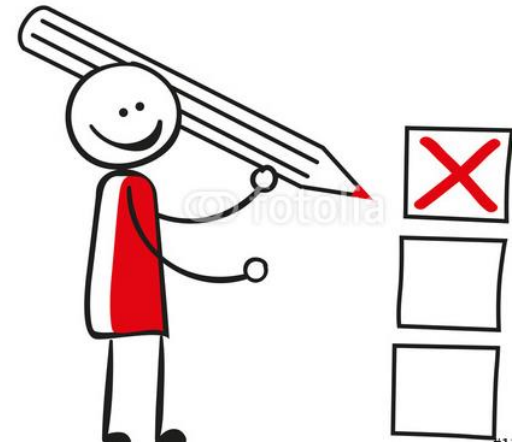
Wnioski

Uczestnicy zgłosili potrzebę współpracy z pracownikami BPŁ w zakresie dalszej eksploracji źródeł informacji naukowych zgodnych z ich specjalistycznymi zainteresowaniami.

Prowadzący dostrzegli konieczność profilowania zajęć.

Prowadzący i uczestnicy potwierdzili konieczność wsparcia procesu dydaktycznego w uczelni w formie organizacji podobnych zajęć dla studentów, obejmujących wszystkie wydziały.

Dyrekcja analizuje potrzeby uczestników i prowadzących – rozważana jest możliwość uzupełnienia zakresów obowiązków wybranych bibliotekarzy o współpracę z wydziałami, tzw. bibliotekarz-łącznik, w przyszłości może bibliotekarz dziedzinowy.





Dziękuję

iwona.sojkowska@p.lodz.pl